

**UCHWAŁA NR XXXVII/302/14  
RADY GMINY WARLUBIE**

z dnia 25 sierpnia 2014 r.

**w sprawie zasad udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Warlubie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art.40 ust.1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz.594, 645, 1318 oraz z 2014 r poz.379) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz.849) w związku z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r. Nr 93, poz.585, z 2010 r. Nr 18, poz.99 oraz z 2011 r. Nr 233, poz.1381) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady zwolnień od podatku od nieruchomości dla podmiotów gospodarczych realizujących nowe inwestycje powodujące wzrost zatrudnienia oraz podmiotów gospodarczych podejmujących po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie gminy.

§ 2. Zwolnienia w podatku od nieruchomości, o których mowa w niniejszej uchwale stanowią pomoc de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE.L.2013.352.1 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

§ 3. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości podmioty gospodarcze, które zrealizowały nowe inwestycje i spowodowały wzrost zatrudnienia.

2. Zwolnienie przysługuje na okres:

- 1) 1 roku – jeżeli utworzono co najmniej 5 nowych stanowisk pracy;
- 2) 2 lat – jeżeli utworzono co najmniej 10 nowych stanowisk pracy;
- 3) 3 lat- jeżeli utworzono co najmniej 15 nowych stanowisk pracy;
- 4) 4 lata- jeżeli utworzono co najmniej 20 nowych stanowisk pracy.

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o nowej inwestycji-należy przez to rozumieć inwestycję w środki trwałe, polegającą na utworzeniu nowego lub rozbudowie istniejącego przedsiębiorstwa, dywersyfikacji produkcji przedsiębiorstwa przez wprowadzenie nowych dodatkowych produktów bądź na zasadniczej zmianie dotyczącej całościowego procesu produkcyjnego istniejącego przedsiębiorstwa. Za nową inwestycję nie uznaje się nabycia wyłączne udziałów lub akcji przedsiębiorstwa oraz inwestycji odtworzeniowych (reinwestycji)

§ 4. Zwalnia się od podatku od nieruchomości podmioty gospodarcze podejmujące po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie gminy.

§ 5. Zwolnienia, o których mowa w § 4 udzielane są na okres 3 lat.

§ 6. 1. Utworzenie nowych miejsc pracy oznacza przyrost liczby zatrudnionych w danym przedsiębiorstwie w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy.

2. Nie uważa się za tworzenie nowych miejsc pracy w odniesieniu do przedsiębiorstw powstałych w wyniku przekształcenia, zmiany nazwy lub właściciela.

3. Za przedsiębiorstwo uważa się każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą.

§ 7. 1. Stan zatrudnienia stanowiący podstawę do uzyskania zwolnienia nie może ulec zmniejszeniu w okresie korzystania przez przedsiębiorcę z pomocy.

2. Przedsiębiorcy korzystający ze zwolnień zobowiązani są do udokumentowania aktualnego stanu zatrudnienia w przeliczeniu na pełne etaty, z wyszczególnieniem osób nowo zatrudnionych w terminie do 31 stycznia każdego roku za okres ostatnich 12 miesięcy.

§ 8. 1. Zwolnienie od podatku od nieruchomości udzielane jest decyzją Wójta na wniosek przedsiębiorcy.



2. Zwolnienie przysługuje od następnego miesiąca, po miesiącu, w którym przedsiębiorca złożył wniosek w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

3. Dla uzyskania zwolnienia, o którym mowa w § 3 i § 4 konieczne jest spełnienie następujących warunków:

- 1) złożenie wniosku o zwolnienie od podatku od nieruchomości przez przedsiębiorcę według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) złożenie dokumentów:
  - a) oświadczenie o oddaniu nowej inwestycji do użytku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
  - b) potwierdzenie tytułu prawnego do nieruchomości,
  - c) oświadczenie o stanie średniego zatrudnienia za okres 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym przedsiębiorca złożył wniosek o udzielenie zwolnienia wraz z deklaracjami rozliczeniowymi za poszczególne miesiące, z potwierdzeniem ich złożenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
  - d) oświadczenie o ilości utworzonych miejsc pracy w związku z nową inwestycją, potwierdzone właściwymi deklaracjami ZUS oraz że nowo utworzone miejsca pracy oraz poziom zatrudnienia zostanie utrzymany przez okres zwolnienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
  - e) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),
  - f) zaświadczenia, iż podmiot nie posiada zaległości podatkowych i zaległości z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenia zdrowotne.
  - g) formularz informacji według rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis ( Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz.311)

§ 9. Na początku każdego roku podatkowego przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany przedłożyć organowi podatkowemu informacje dotyczące:

- 1) rodzaju poniesionych nakładów inwestycyjnych i poziomu zatrudnienia,
- 2) wielkości uzyskanej pomocy publicznej oraz każdej innej pomocy finansowej.

§ 10. 1. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ podatkowy o utracie warunków zwolnienia najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących tę utratę.

2. Przedsiębiorca, o którym mowa w ust.1 traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

3. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 1 traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

4. Przedsiębiorca, który z przyczyn nieuzasadnionych nie wypełnił warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia a już wykorzystane zwolnienie staje się zaległością i podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami.

§ 11. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie na wniosek organu podatkowego dodatkowych informacji niezbędnych do oceny oraz prawidłowego nadzorowania i monitorowania.

§ 12. W okresie korzystania z pomocy de minimis określonej w niniejszej uchwale może nastąpić weryfikacja złożonych przez przedsiębiorcę dokumentów poprzez kontrolę przeprowadzoną przez upoważnionego pracownika urzędu gminy.

§ 13. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc na podstawie niniejszej uchwały, jeżeli jej wartość brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 EUR, a w sektorze transportu drogowego 100 000 EUR brutto, z wyjątkiem transportu drogowego pasażerskiego, dla którego znajduje zastosowanie równowartość 200 000 EUR.

§ 14. W okresie trwania zwolnienia przedsiębiorca zobowiązany jest do informowania organu podatkowego o wartości otrzymanej pomocy de minimis według zasad zawartych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE.L.2013.352.1 z dnia 24 grudnia 2013 r biorąc pod uwagę wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających latach kalendarzowych, a także o każdej innej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych do 31 stycznia roku następnego.

§ 15. Uchwały nie stosuje się do:

- 1) podmiotów posiadających zaległe zobowiązania wobec budżetu gminy w dniu złożenia wniosku,
- 2) podmiotów znajdujących się w likwidacji lub upadłości.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warlubie.

§ 17. Traci moc uchwała Nr XXXVI/294/14 Rady Gminy Warlubie z dnia 25 lipca 2014 r. w sprawie zasad udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie gminy Warlubie.

§ 18. 1 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 roku.

wz. Przewodniczącego  
Wiceprzewodnicząca Rady  
Gminy

*Wesołowska 9*

Grażyna Wesołowska



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/294/14  
Rady Gminy Warlubie  
z dnia 25 lipca 2014 r.

### Wniosek o udzielenie pomocy de minimis

na podstawie uchwały Nr XXXVI/294/14 Rady Gminy Warlubie z dnia 25.07.2014 r. w sprawie zasad udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis, dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie gminy Warlubie

#### A. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY

1. Pełna nazwa przedsiębiorcy.....  
województwo.....  
powiat.....gmina.....  
miejscowość.....ulica.....
2. Adres siedziby przedsiębiorcy.....nr domu.....
3. Numer identyfikacyjny REGON.....
4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP).....
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności .....
6. Forma prawna przedsiębiorcy.....
7. Wielkość przedsiębiorcy.....

( zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późn.zm.)

#### B. TREŚĆ WNIOSKU

Oświadczam, że znane mi są w pełni postanowienia uchwały, które będę w całości przestrzegał/a. Równocześnie przedkładam następującą informację:

##### Dane dotyczące nowej inwestycji

Lp.	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku
1.	Budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej	Powierzchnia użytkowa .....m <sup>2</sup>	.....zł	.....zł
2.	Budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej	Wartość budowl .....zł	.....%	.....zł
3.	Grunty związane z prowadzeniem działalności	Powierzchnia		

gospodarczej	.....m <sup>2</sup>	.....zł	.....zł
--------------	---------------------	---------	---------

**Dane dotyczące zatrudnienia**

1. Średnia ilość pracowników z ostatnich 12 m-cy wynosi .....
2. Dotychczasowa liczba pracowników.....
3. Liczba pracowników po zatrudnieniu dodatkowych osób wynosi .....
4. Dane dotyczące stanowisk pracy, na których zostaną zatrudnieni nowi pracownicy  
.....  
.....  
.....  
.....

**C. UZASADNIENIE WNIOSKU**

.....  
.....  
.....  
.....

**Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z wnioskowaną pomocą:**

.....

*(imię i nazwisko)*

.....

*(stanowisko służbowe)*

telefon .....

fax .....

e-mail .....

.....

*(data)*

*do reprezentowania przedsiębiorcy*

.....

*Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej*

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVI/294/14  
Rady Gminy Warlubie  
z dnia 25 lipca 2014 r.

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE O ODDANIU NOWEJ INWESTYCJI DO UŻYTKU

Stosownie do postanowień zawartych w uchwale Nr XXXVI/294/14 Rady Gminy Warlubie z dnia 25.07.2014 r. w sprawie zasad udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Warlubie składam następującej treści oświadczenie:

Oświadczam, że inwestycja .....

została oddana do użytku w roku podatkowym .....

- w załączeniu pozwolenie na użytkowanie budynku lub budowli lub dowód zakupu  
ruchomości.

.....  
(Data)

do reprezentowania przedsiębiorcy)

.....  
(Podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXVI/294/14  
Rady Gminy Warlubie  
z dnia 25 lipca 2014 r.

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

#### **OŚWIADCZENIE O ŚREDNIM ZATRUDNIENIU ZA OKRES 12 MIESIĘCY**

Stosownie do postanowień zawartych w uchwale Nr XXXVI/294/14 Rady Gminy Warlubie z dnia 25.07.2014 r. w sprawie zasad udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis, dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Warlubie składam następującej treści oświadczenie:

Oświadczam, że średnie zatrudnienie za okres 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożyłem wniosek o udzielenie pomocy de minimis wyniosło ..... Załączam deklaracje rozliczeniowe za poszczególne miesiące, z potwierdzeniem ich złożenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

.....  
(Data)

do reprezentowania przedsiębiorcy)

.....  
(Podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej



Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXXVI/294/14  
Rady Gminy Warlubie  
z dnia 25 lipca 2014 r.

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE O ILOŚCI UTWORZONYCH I UTRZYMANIU NOWYCH MIEJSC PRACY  
W ZWIĄZKU Z NOWĄ INWESTYCJĄ**

Stosownie do postanowień zawartych w uchwale Nr XXXVI/294/14 Rady Gminy Warlubie z dnia 25.07.2014 r. w sprawie zasad udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis, dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Warlubie składam następującej treści oświadczenie:

Oświadczam, że w wyniku inwestycji zostało utworzonych nowych miejsc pracy w pełnym wymiarze czasu pracy (nie krócej niż na 12 miesięcy) w ilości .....

Niniejszym zobowiązuję się do utrzymania nowej inwestycji przez okres ..... lat od dnia zakończenia jej realizacji oraz do utrzymania zwiększonego poziomu zatrudnienia przez okres, co najmniej ..... lat od dnia utworzenia nowych miejsc pracy.

.....  
(Data)

do reprezentowania przedsiębiorcy)

.....  
(Podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej



Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XXXVI/294/14  
Rady Gminy Warlubie  
z dnia 25 lipca 2014 r.

## FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY

### UBIEGANIU SIĘ O POMOC DE MINIMIS

#### A. Informacje dotyczące wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko albo nazwa

.....  
.....

2. Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....  
.....  
.....  
.....

3. Identyfikator gminy, w której wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę<sup>#)</sup>

.....

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....  
.....

5.

Forma prawna <sup>2)</sup>	
przedsiębiorstwo państwowe	
jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	
spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)	
inna forma prawna (podać jaka)	
.....	

6.

Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008, str. 3) <sup>#)</sup> :	
1) mikroprzedsiębiorstwo	

2) małe przedsiębiorstwo	
3) średnie przedsiębiorstwo	
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	

7. Klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)

.....  
.....  
.....  
.....

8. Data utworzenia

.....  
.....

#### B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego<sup>#)</sup>, w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?

tak / nie / nie dotyczy

2) Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki, w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?

tak / nie / nie dotyczy

3) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

tak / nie

4) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem naprawczym<sup>#)</sup>?

tak / nie

5) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi innych niż twierdzące w pkt 1-4, należy dodatkowo określić, czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) wnioskodawca odnotowuje rosnące straty? tak / nie

b) obroty wnioskodawcy maleją? tak / nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy wnioskodawcy lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? tak / nie

d) wnioskodawca ma nadwyżki produkcji<sup>#)</sup>? tak / nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? tak / nie

f) zwiększa się suma zadłużenia wnioskodawcy? tak / nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań wnioskodawcy? tak / nie

h) wartość aktywów netto wnioskodawcy zmniejsza się lub jest zerowa? tak / nie

zaistniały inne okoliczności (podać jakie) wskazujące

na trudności w zakresie płynności finansowej? tak / nie



.....  
.....

6) Czy pomimo wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 5, wnioskodawca jest w stanie odzyskać płynność finansową? tak / nie  
Jeśli tak, to w jaki sposób?

.....  
.....  
.....  
.....

7) Czy wnioskodawca należy do grupy kapitałowej? tak / nie  
W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej, należy dodatkowo wskazać:

- a) czy trudności wnioskodawcy mają charakter wewnętrzny? tak / nie /nie dotyczy
- b) czy na trudną sytuację wnioskodawcy miały wpływ decyzje podmiotu dominującego dotyczące alokacji kosztów w ramach grupy kapitałowej? tak / nie /nie dotyczy
- c) czy trudności wnioskodawcy mogą być przewyżnione przez grupę? tak / nie /nie dotyczy

**C. Informacje dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis**

Czy wnioskowana pomoc de minimis dotyczy działalności:

- 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury<sup>#)</sup>? tak / nie
- 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak / nie
- 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak / nie
- 4) w sektorze węglowym<sup>#)</sup>? tak / nie
- 5) w sektorze transportu drogowego<sup>#)</sup>?, jeśli tak to: tak / nie

a) czy pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarowego? tak / nie

b) czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa działalności prowadzonej w sektorze transportu drogowego i pozostałej działalności gospodarczej prowadzonej przez wnioskodawcę (w jaki sposób)? tak / nie



.....
.....

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis #)

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy					Numer programu pomocowego, pomocy indywidualnej	Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe		informacje szczegółowe					nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	3c	3d	3e	4	5	6a	6b	7
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

.....

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

.....

3) maksymalną dopuszczalną intensywność pomocy:

.....

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

.....

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

.....

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

.....

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

.....

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

.....

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1) Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

2) Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

3) Wysokość strat należy obliczać w odniesieniu do sumy wysokości kapitałów: zakładowego, zapasowego, rezerwowego oraz kapitału z aktualizacji wyceny.

4) W rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1361, z późn. zm.).

5) Dotyczy wyłącznie producentów.

6) Objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. WE L 17 z 21.01.2000, str. 22, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 4, t. 4, str. 198).

7) Zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 2.08.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 8, t. 2, str. 170).



- 8) W rozumieniu art. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874, z późn. zm.).
- 9) Należy wypełnić zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do „Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”.

### Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie nowych aktów prawnych, należało podjąć nową uchwałę w sprawie pomocy de minimis w celu umożliwienia podatnikom korzystania ze zwolnień i ulg w podatku od nieruchomości.

Projekt uchwały, na podstawie art.7 ust.3 ustawy z dnia 30.04.04 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony, Konkurencji i Konsumentów w Warszawie.

wz. Przewodniczącego  
Wiceprzewodnicząca Rady  
Gminy

*Wesołowska G*  
Grażyna Wesołowska