

ZARZĄDZENIE NR 5/2026
WÓJTA GMINY WARLUBIE

z dnia 28 stycznia 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu statutów sołectw Gminy Warlubie

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn.zm.) oraz § 11 uchwały nr XII/69/2025 Rady Gminy Warlubie z dnia 30 stycznia 2025 r. r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Warlubie (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom.poz. 531) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych w Gminie Warlubie w sprawie projektu statutu sołectw Gminy Warlubie.

§ 2. Celem konsultacji społecznych jest zebranie opinii i uwag mieszkańców Gminy Warlubie dotyczących projektów statutów sołectw Gminy Warlubie.

§ 3. 1. Projekt statutu sołectwa stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia ma charakter wzorcowy i określa jednolitą treść statutów sołectw Gminy Warlubie. Statuty poszczególnych sołectw zostaną uchwalone jedną uchwałą Rady Gminy Warlubie, jako odrębne załączniki do tej uchwały.

2. Projekt statutu zostanie udostępniony :

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Warlubie w zakładce KONSULTACJE SPOŁECZNE oraz na stronie internetowej Gminy Warlubie ([www. warlubie.pl](http://www.warlubie.pl));
- 2) u sołtysów poszczególnych sołectw;
- 3) u radnych gminy Warlubie;
- 4) w Urzędzie Gminy Warlubie w dniach i godzinach urzędowania.

§ 4. Konsultacje przeprowadzone będą w terminie 29 stycznia 2026 r. do 13 lutego 2026.

§ 5. Konsultacje przeprowadzone będą w formie przyjmowania opinii, uwag i propozycji mieszkańców dotyczących projektu statutu poprzez formularz konsultacyjny (załącznik Nr. 2), który należy:

- 1) złożyć w sekretariacie urzędu;
- 2) przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Warlubie, ul. Dworcowa 15, 86-160 Warlubie
- 3) przesłać drogą elektroniczną na adres: gmina@warlubie.pl.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Warlubie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Warlubie

mgr inż. Mariusz Kosikowski

Statut sołectwa

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje wieś

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo ;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie ;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Warlubie;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa ;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa ;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy, rozpoczyna się w pierwszym dniu miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano ich wyboru, a kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają osoby pełnoletnie, stale zamieszkujące na terenie sołectwa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 9. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 10. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 11. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 12. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 14. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 16. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 18. 1. Sołtysa oraz członków rady sołeckiej wybierają mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze, w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie, a jeżeli nie przyniesie ono rozstrzygnięcia – o wyborze decyduje losowanie.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 20. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołeczka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 21. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 25. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 26. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 27. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 28. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 29. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 30. 1. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 31. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 33. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 34. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 36. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 37. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 5/2026

Wójta Gminy Warlubie

z dnia 28 stycznia 2026 r.

Formularz konsultacji projektu Statutu sołectwa

Lp.	oznaczenie zapisu (paragraf, ustęp, punkt)	obecne brzmienie zapisu	proponowane brzmienie zapisu	uzasadnienie proponowanej zmiany

Inne uwagi i opinie do projektu statutu

--

- 8) Podanie danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nie stosuje się do danych do kontaktu, które są przekazywane na podstawie zgody.
- 9) Dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.