

Projekt

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY WARLUBIE**

z dnia 2026 r.

w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Warlubie

Na podstawie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025 r. poz. 1153 i 1436) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się statuty jednostek pomocniczych:

- 1) Sołectwa Bąkowo w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) Sołectwa Buśnia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) Sołectwa Bzowo w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały;
- 4) Sołectwa Krusze w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały;
- 5) Sołectwa Kurzejewo w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 5 do uchwały;
- 6) Sołectwa Lipinki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 6 do uchwały;
- 7) Sołectwa Płochocin w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 7 do uchwały;
- 8) Sołectwa Płochocinek w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 8 do uchwały;
- 9) Sołectwa Warlubie w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 9 do uchwały;
- 10) Sołectwa Wielki Komorsk w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 10 do uchwały.

§ 2. Wójt Gminy Warlubie zarządzi pierwsze wybory sołtysa oraz rady sołeckiej w sołectwie Kurzejewo w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 3. 1. W związku ze zmianą granic sołectwa Warlubie, Wójt Gminy Warlubie zarządzi wybory sołtysa oraz rady sołeckiej tego sołectwa w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

2. Dotychczasowe organy sołectwa Warlubie wykonują swoje zadania do dnia wyboru nowych organów.

§ 4. Tracą moc uchwały: nr X/84/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Bąkowo, nr X/85/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Buśnia, nr X/86/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Bzowo, nr X/87/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Krusze, nr X/88/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Lipinki, nr X/89/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Płochocin, nr X/90/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Płochocinek, nr X/91/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Warlubie, nr X/92/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Wielki Komorsk.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Statut sołectwa Bąkowo

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Bąkowo zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Bąkowo.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Bąkowo;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Bąkowo;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Bąkowo;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Bąkowo;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Bąkowo.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1 Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Buśnia

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Buśnia zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowości Buśnia i Rulewo.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Buśnia;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Buśnia;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Buśnia;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Buśnia;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Buśnia.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Bzowo

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Bzowo zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Bzowo.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Bzowo;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Bzowo;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Bzowo;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Bzowo;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Bzowo.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Krusze

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Krusze zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowości Krusze i Osiek.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Krusze;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Krusze;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Krusze;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Krusze;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Krusze.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołeczka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Kurzejewo

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Kurzejewo zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Kurzejewo.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Kurzejewo;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie ;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Kurzejewo;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Kurzejewo;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Kurzejewo;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Kurzejewo.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Lipinki

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Lipinki zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowości: Blizawy, Borowy Młyn, Bursztynowo, Borsukowo, Ciemny Las, Dębowe, Grabowa Góra, Jeżewnica, Kuźnica, Lipinki, Małasek, Nowa Huta, Przewodnik, Rybno, Rynków, Stara Huta, Średnia Huta i Zamczyska.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Lipinki;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie ;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Lipinki;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Lipinki;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Lipinki;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Lipinki.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

1) zebranie wiejskie;

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek rady sołeckiej;

3) na wniosek organów gminy;

4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;

2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;

3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;

4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;

5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;

6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;

7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;

8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1. Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 8 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej pięciu członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Płochocin

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Płochocin zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowości Bąkowski Młyn i Płochocin.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Płochocin;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie ;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Płochocin;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Płochocin;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Płochocin;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Płochocin.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Płochocinek

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Płochocinek zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowości Krzewiny i Płochocinek.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Płochocinek;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie ;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Płochocinek;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Płochocinek;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Płochocinek;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Płochocinek.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Warlubie

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Warlubie zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Warlubie.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Warlubie;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie ;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Warlubie;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Warlubie;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Warlubie;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Warlubie.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

Statut sołectwa Wielki Komorsk

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. Sołectwo Wielki Komorsk zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Warlubie. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowości Komorsk i Wielki Komorsk.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Wielki Komorsk;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Warlubie ;
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Wielki Komorsk;
- 5) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Warlubie;
- 6) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Wielki Komorsk;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Wielki Komorsk;
- 9) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Wielki Komorsk.

Rozdział 2.

Zakres zadań sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo realizuje sprawy dotyczące wspólnoty mieszkańców, które nie zostały zastrzeżone przepisami prawa dla organów gminy lub innych podmiotów, w szczególności poprzez inicjowanie, wspieranie i opiniowanie działań na rzecz mieszkańców.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) wspieranie idei samorządności oraz zachęcanie mieszkańców do aktywnego udziału w życiu lokalnym;
- 2) inicjowanie i organizowanie działań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz prac społecznych na rzecz sołectwa;
- 4) sprzyjanie budowaniu dobrych relacji międzyludzkich, zasad współżycia społecznego oraz więzi lokalnych;
- 5) wnioskowanie i opiniowanie przeznaczenia środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 6) wspieranie gminy w realizacji jej zadań, w zakresie i na zasadach określonych przez organy gminy;
- 7) udział w organizowaniu przedsięwzięć z zakresu kultury, oświaty, sportu i rekreacji;
- 8) współdziałanie z innymi sołectwami, organizacjami społecznymi i instytucjami przy realizacji wspólnych inicjatyw;
- 9) działania na rzecz promocji sołectwa.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

4. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

5. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, natomiast prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gminy, zamieszkujący na terenie tego sołectwa.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na wniosek organów gminy;
- 4) na żądanie co najmniej 20 mieszkańców.

2. Z własnej inicjatywy sołtys zwołuje zebranie wiejskie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku lub żądania, chyba że wnioskodawcy zaproponują termin późniejszy.

4. W przypadku niezwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 3, mimo uzasadnionego wniosku zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem, w którym mieszkańcy sołectwa podejmują uchwały oraz wyrażają opinie, stanowiska i wnioski w sprawach dotyczących sołectwa.

2. W szczególności zebranie wiejskie:

- 1) wyraża opinie i składa wnioski w sprawach przekazywanych przez organy gminy;
- 2) wnioskuje oraz opiniuje przeznaczenie środków finansowych przypadających sołectwu, w tym środków funduszu sołeckiego;
- 3) opiniuje sprawy dotyczące przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia gminnego;
- 4) inicjuje i uzgadnia z mieszkańcami organizację dobrowolnych prac społecznie użytecznych na rzecz sołectwa;
- 5) inicjuje działania służące rozwojowi infrastruktury sołectwa oraz ochronie środowiska naturalnego;
- 6) inicjuje działania o charakterze profilaktycznym oraz współpracuje z właściwymi podmiotami w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców;
- 7) podejmuje działania o charakterze społecznym, w tym mediacje, zmierzające do polubownego rozwiązywania lokalnych konfliktów;
- 8) zapoznaje się ze sprawozdaniami z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz wyraża opinie w tym zakresie.

§ 8. 1. Sołtys informuje mieszkańców o miejscu i terminie zebrania wiejskiego co najmniej 7 dni wcześniej, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

2. O terminie zebrania sołtys informuje również wójta.

3. Jeżeli ogłoszenie nie zostanie zamieszczone w wymaganym terminie, informację o zebraniu zamieszcza osoba wyznaczona przez wójta.

§ 9. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys lub osoba wybrana do tej funkcji przez uczestników zebrania

2. Zebranie wiejskie odbywa się według porządku obrad przygotowanego przez sołtysa, który może zostać zmieniony lub uzupełniony przez uczestników zebrania.

§ 10. 1. Zebrania wiejskie są protokołowane.

2. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

- 1) miejscowość i datę zebrania;

- 2) informację o prawidłowości zwołania zebrania oraz liczbę uczestników;
- 3) porządek zebrania;
- 4) najważniejsze głosy, wnioski i ustalenia zgłoszone w trakcie zebrania;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy sołtysa lub innej osoby prowadzącej zebranie oraz protokolanta;
- 7) jako załączniki – listę obecności podpisaną przez osoby uczestniczące w zebraniu oraz inne dokumenty związane z przebiegiem zebrania.

§ 11. 1.

Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach należących do jego zakresu działania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Protokoły i uchwały podpisują przewodniczący zebrania, sołtys – jeżeli nie przewodniczył zebraniu – oraz protokolant.

3. Sołtys podaje treść uchwał do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności przez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa;
- 3) przedstawienie na sesjach rady gminy potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z radą sołecką;
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy na zasadach ustalonych w statucie gminy;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) wskazywanie na potrzebę udzielenia pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych, niepełnosprawnych;
- 8) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich oraz udzielanie pomocy w polubownym rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich i międzyludzkich;
- 9) promowanie działań na rzecz poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa oraz wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych w tym kierunku;
- 10) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań.

§ 13. Sołtys raz w roku przedstawia zebraniu wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 14. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeb.

§ 15. Rada sołecka jest organem pomocniczym sołtysa i wspiera go w wykonywaniu zadań sołectwa, w szczególności poprzez:

- 1) pomoc organizacyjną przy przygotowywaniu zebrań wiejskich oraz sporządzaniu dokumentacji zebrań;
- 2) zbieranie i przekazywanie sołtysowi wniosków oraz opinii mieszkańców;
- 3) inicjowanie działań społecznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 4) współdziałanie z sołtysem w sprawach dotyczących sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie umożliwiającym ich przeprowadzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

2. Zebranie w sprawie wyborów organów sołectwa, zwane dalej „zebraniem wyborczym”, zwołuje wójt, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. Informacja o zebraniu podawana jest do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wyborcze prowadzi wójt lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

§ 17. 1. Kandydowanie do organów sołectwa wymaga wyrażenia zgody przez kandydata.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na oddzielnych kartach do głosowania, przygotowanych przez gminę.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Głosowanie powtarza się do czasu uzyskania rozstrzygnięcia.

4. Jeżeli w wyborach na sołtysa zgłoszono tylko jednego kandydata, uważa się go za wybranego, jeżeli uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Głosowanie odbywa się w miejscu, w którym zwołano zebranie wyborcze.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) rejestrowanie zgłoszeń kandydatów oraz sprawdzanie ich zgody na kandydowanie;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, podpisanego przez członków komisji.

4. Komisja skrutacyjna wydaje karty do głosowania na podstawie listy obecności osób uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Nowo wybrany sołtys oraz członkowie rady sołeckiej obejmują swoje funkcje nie później niż w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Objęcie funkcji następuje po przekazaniu spraw sołectwa, w tym dokumentów i mienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Do dnia objęcia funkcji przez nowo wybrane organy sołectwa swoje obowiązki wykonują dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

4. Zaświadczenia o wyborze sołtysa i członków rady sołeckiej wystawia wójt gminy.

§ 20. 1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej może wnieść każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do udziału w wyborach.

2. Protest powinien być złożony na piśmie i zawierać opis zarzutów oraz, w miarę możliwości, wskazanie dowodów.

3. Protest składa się do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów.

4. Rada gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) uznaje protest za zasadny i stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części oraz zobowiązuje wójta do zarządzenia ponownych wyborów, albo
- 2) uznaje protest za niezasadny i oddala protest.

5. Wniesienie protestu nie wstrzymuje czynności organizacyjnych związanych z przekazaniem spraw sołectwa,

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej oraz przeprowadzania wyborów uzupełniających

§ 21. 1. Sołtys może zostać odwołany przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie sołtysa następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 22. 1. Rada sołecka lub poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie na wniosek sołtysa lub 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa lub rady sołeckiej, a także w przypadku rezygnacji, trwałej niemożności pełnienia funkcji lub śmierci, wójt zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających do rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli w jej składzie pozostaje co najmniej trzech członków.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 24. 1. Zebranie wyborcze w celu wyboru sołtysa zwołuje wójt.

2. W przypadku konieczności wyboru uzupełniającego członka rady sołeckiej zebranie zwołuje sołtys, zawiadamiając o terminie wójta.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organów sołectwa.

§ 25. Sołtys oraz rada sołecka ponoszą odpowiedzialność przed zebraniem wiejskim.

§ 26. Rezygnacja sołtysa lub członka rady sołeckiej składana jest na piśmie i podawana do wiadomości zebrania wiejskiego.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 27. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań finansowanych z budżetu gminy, w szczególności w ramach środków wyodrębnionych na jego potrzeby, na zasadach określonych przez radę gminy i wójta.

§ 28. 1. Zebranie wiejskie może wyrażać stanowisko oraz zgłaszać wnioski dotyczące przeznaczenia środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na potrzeby sołectwa.

2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, ma charakter opiniodawczy i inicjatywny i jest przekazywane wójtowi do uwzględnienia przy wykonywaniu budżetu gminy.

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać ze składników mienia komunalnego przekazanych mu do używania, na zasadach i w zakresie określonych przez wójta.

2. Przekazanie składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez wójta i sołtysa.

3. W ramach korzystania z przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego, bieżącego użytkowania, w szczególności:

- 1) dba o utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym,
- 2) zgłasza potrzeby remontowe i organizacyjne związane z jego użytkowaniem.

§ 30. Sołtys może podpisywać umowy w sprawach bieżącego funkcjonowania sołectwa, związanych z korzystaniem z mienia komunalnego przekazanego sołectwu do używania, na podstawie imiennego, pisemnego upoważnienia wójta.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 31. Zebranie wiejskie może wystąpić do rady gminy z wnioskiem o zbadanie spraw dotyczących gospodarki finansowej lub mienia wykorzystywanego przez sołectwo, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich realizacji lub rozliczenia.

§ 32. 1. Uchwały zebrania wiejskiego przekazywane są wójtowi w celu zapoznania się z ich treścią oraz oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że uchwała zebrania wiejskiego jest niezgodna z prawem lub wykracza poza zakres działania sołectwa, wójt informuje o tym sołtysa oraz zebranie wiejskie.

§ 33. Sołtys przekazuje wójtowi uchwały podjęte przez zebranie wiejskie w terminie 7 dni od dnia zebrania.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy w drodze statutu.

Sołectwo jako jednostka pomocnicza gminy działa na podstawie statutu nadanego uchwałą rady gminy. Statut stanowi akt prawa miejscowego i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Projekt uchwały w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Warlubie został przygotowany zgodnie z powyższą delegacją ustawową

Podjęcie uchwały jest zasadne i konieczne z następujących powodów:

1) Utworzenie nowego sołectwa – Kurzejewo

W strukturze organizacyjnej Gminy Warlubie powstało nowe sołectwo – Kurzejewo.

Utworzenie nowej jednostki pomocniczej powoduje obowiązek nadania jej statutu określającego nazwę i obszar, organy sołectwa, zakres zadań, zasady wyborów i odwoływania organów, zasady gospodarki finansowej, tryb nadzoru i kontroli. Brak statutu uniemożliwiłby prawidłowe funkcjonowanie sołectwa, w szczególności przeprowadzenie wyborów organów oraz realizację zadań w ramach funduszu sołeckiego.

2) Ujednolicenie lokalnego prawa w zakresie statutów sołectw

Nowa uchwała uchyla dotychczasowe akty i wprowadza jednolity wzorzec statutowy dla wszystkich sołectw. Zapewnienie spójności prawa miejscowego wzmacnia zasadę równości mieszkańców wobec prawa, upraszcza stosowanie przepisów przez organy sołectw, ogranicza ryzyko rozbieżnych interpretacji przez organy nadzoru.

3) Dostosowanie do aktualnego stanu prawnego

Projekt statutów został przygotowany w sposób uwzględniający aktualne brzmienie przepisów ustawowych, w tym ustawy o samorządzie gminnym oraz przepisów dotyczących funduszu sołeckiego.

4) Uproszczenie i zwiększenie czytelności procedur

Jednym z głównych celów opracowania nowych statutów było uporządkowanie przepisów, eliminacja powtórzeń, wprowadzenie jasnych, przejrzystych procedur,

Nowe statuty w sposób jednoznaczny określają kompetencje zebrania wiejskiego, obowiązki sołtysa, zasady wyborów, tryb odwołania organów, zakres nadzoru wójta i rady gminy.

Dzięki temu mieszkańcy otrzymują przejrzysty dokument określający ich prawa i możliwości udziału w życiu lokalnym.

Zgodnie z art. 5a ustawy o samorządzie gminnym projekt statutów został poddany konsultacjom społecznym. Konsultacje zostały zarządzone Zarządzeniem Nr 5/2026 Wójta Gminy Warlubie z dnia 28 stycznia 2026 r. Projekt statutu miał charakter wzorcowy i określał jednolitą treść statutów wszystkich sołectw. Mieszkańcy mogli zgłaszać uwagi i opinie w wyznaczonym terminie, w formach określonych w zarządzeniu.

Przeprowadzenie konsultacji zapewniło realizację zasady partycypacji społecznej w stanowieniu prawa miejscowego.

Uchwała ma charakter porządkujący, systemowy i organizacyjny. Nie powoduje zwiększenia wydatków budżetu gminy ani nie tworzy nowych zobowiązań finansowych.