

**Zarządzenie Nr 15/2015
Wójta Gminy Warlubie
z dnia 24 lutego 2015 roku**

**w sprawie powołania i trybu działania Komisji Opiniującej wnioski o przyznanie stypendium,
nagrody lub wyróżnienia sportowego.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. tekst jedn. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.¹) oraz § 18 ust. 1 załącznika do Uchwały Rady Gminy Warlubie Nr XIX/148/12 z dnia 27 września 2012 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z dn. 19.10.2012 r. poz. 2272 z późn. zm.²) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję Opiniującą, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:
 - a) Tomasz Stefaniak – Kierownik Administracyjny Urzędu Gminy w Warlubiu – Przewodniczący;
 - b) Tomasz Wiśniewski – Kierownik Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu – członek;
 - c) Urszula Olszewska – Inspektor ds. obsługi Rady Gminy Urzędu Gminy w Warlubiu – członkini.
2. Komisja działa w oparciu o Uchwałę Rady Gminy Warlubie Nr XIX/148/12 z dn. 27.09.2012 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych oraz niniejsze Zarządzenie.
3. Na wniosek Wójta Gminy Warlubie w skład Komisji mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres sportu, którego dotyczy wniosek.

§ 2

1. Komisja zbiera się celem zaopiniowania wniosków o przyznanie stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych w miejscu i terminie wskazanym przez Przewodniczącą Komisji.
2. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

§ 3

W ocenie wniosku złożonego dotyczącego stypendium, nagrody lub wyróżnienia sportowego nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym wniosek, co do których mogą zaistnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

§ 4

1. Przed przystąpieniem do oceny poszczególnych wniosków, wszyscy członkowie Komisji podpisują oświadczenie o braku powiązań, o których mowa w § 3.
2. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Jeśli Członek nie spełnia kryteriów wskazanych w oświadczeniu, zgłasza ten fakt pozostałym członkom Komisji i zostaje wówczas wyłączony z oceny wniosku, z którym występuje powiązanie.

§ 5

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału wnioskodawców.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona protokolanta.

§ 6

1. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu.

¹ Zmiany niniejszej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.

² Zmiany niniejszej uchwały zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2013 r. poz. 130 i z 2014 r. poz. 620.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 7

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- a) weryfikacja formalna złożonych wniosków;
- b) ocena merytoryczna wniosków spełniających kryteria formalne,
- c) sporządzenie listy rankingowej ocenionych wniosków.

2. Komisja dokonuje ww. oceny na formularzu określonym wzorem w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

1. Wniosek oceniany jest metodą merytoryczną oraz punktową, tj. za każdy przedstawiony wynik sportowy przyznawana jest określona liczba punktów, zgodnie z tabelą załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. W przypadku wykazania przez wnioskodawcę większej ilości zdobytych wyróżnień sportowych, do oceny zalicza się tylko najwyższe zdobyte miejsce w danej randze zawodów i w danej konkurencji.
3. Ocenie podlega jeden wskazany rok aktywności zawodniczej.
4. Suma punktów decyduje o miejscu na liście rankingowej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt c.
5. W przypadku wniosków o tej samej liczbie punktów, o miejscu w rankingu decyduje liczba zdobytych medali, osiągniętych najwyższych miejsc i wyróżnień.
6. Stypendium, nagrodę lub wyróżnienie sportowe Gminy Warlubie otrzymują zawodnicy najwyżej ułożeni w rankingu.

§ 9

1. Z prac Komisji sporządza się protokół.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- a) wskazanie liczby wniosków, które wpłynęły na konkurs ofert w terminie oraz ofert zgłoszonych po terminie;
- b) wskazanie wniosków odrzuconych na etapie oceny formalnej wraz z podaniem przyczyn odrzucenia;
- c) informację o wyłączeniu się członków Komisji z oceny wniosków z powodów, o których mowa w § 3;
- d) zestawienie wniosków o przyznanie stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych Gminy Warlubie, ocenianych merytorycznie, według uzyskanej punktacji.

3. Protokół podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.

4. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół Wójtowi Gminy Warlubie.

5. Wójt Gminy Warlubie decyduje kto i w jakiej wysokości otrzymuje wnioskowaną formę wsparcia.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych powyższymi zasadami stosuje się przepisy Uchwały Rady Gminy Warlubie Nr XIX/148/12 z dnia 27 września 2012 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych.

§ 11

Obsługę administracyjno – biurową Komisji zapewnia Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Warlubiu.

§ 12

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu.

§ 13

Tracą moc:

1. Zarządzenie Wójta Gminy Warlubie Nr 58/2012 z dn. 07.11.2012 r. w sprawie powołania i trybu działania Komisji Opiniującej wnioski o przyznanie stypendium, nagrody lub wyróżnienia sportowego;
2. Zarządzenie Wójta Gminy Warlubie Nr 16/2014 z dn. 14.03.2014 r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania i trybu działania Komisji Opiniującej wnioski o przyznanie stypendium, nagrody lub wyróżnienia sportowego.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Warlubie

mgr Krzysztof Michalak

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI OPINIUJĄCEJ
WNIOSEK O PRYZYCNANIE STYPENDIUM / WYRÓŻNIENIA / NAGRODY SPORTOWEJ*
DLA

Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko członka Komisji)

niniejszym oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat nie byłem/am związany/na z podmiotem składającym wniosek, a w szczególności, że nie byłem/am bądź nie jestem:

- 1) związany/a stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem/am przychód (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło);
- 2) członkiem organów wykonawczych, nadzorczych lub innych organu wnioskującego;
- 3) członkiem podmiotu składającego wniosek;
- 4) wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz ww. podmiotu;
- 5) członkiem władz związków stowarzyszeń, do których należy podmiot składający wniosek;
- 6) w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z przedstawicielami prawnymi lub członkami organów wykonawczych lub nadzorczych podmiotu wnioskującego;
- 7) w innym stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotem wnioskującym, który może budzić wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom/a odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych zeznań, na podstawie art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

.....
miejscość i data

.....
podpis

* Niewłaściwe skreślić.

KARTA OCENY WNIOSKU

O PRYZNANIE STYPENDIUM / WYRÓŻNIENIA / NAGRODY SPORTOWEJ*

DLA

1. Ocena formalna:

Lp.	Ogólne kryteria formalne	TAK	NIE	UWAGI
1.	Czy wniosek został złożony w określonym terminie?			
2.	Czy wniosek został sporządzony na obowiązującym formularzu?			
3.	Czy wniosek jest kompletny, tj. wydruk zawiera wszystkie strony, czy jest podpisany w odpowiednich miejscach?			
4.	Czy wszystkie kserokopie dokumentów złożonych wraz z wnioskiem są potwierdzone za zgodność z oryginałem?			
5.	Czy zawodnik pobiera stypendium sportowe z innego źródła lub otrzymał nagrodę sportową?			

Członkowie komisji wstawiają w odpowiedniej rubryce znak „X”.

Czy wniosek spełnia kryteria formalne? TAK / NIE (właściwe zakreślić)

2. Ocena merytoryczna:

Lp.	ogólne kryteria merytoryczne	TAK	NIE	UWAGI
1.	Czy zawodnik jest członkiem stowarzyszeń (klubów) sportowych?			
2.	Czy zawodnik posiada uprawnienia do udziału w zawodach sportowych?			
3.	Czy zawodnik uprawia dyscyplinę olimpijską lub dyscyplinę objętą systemem sportu młodzieżowego?			
4.	Czy zawodnik osiąga wybitne wyniki we współzawodnictwie sportowym na szczeblu województwa, kraju lub międzynarodowym?			
5.	Czy zawodnik reprezentuje barwy klubu podczas zawodów sportowych na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub regionalnym?			
6.	Czy zawodnik rokuje w kolejnych latach na reprezentowanie wysokiego poziomu sportowego?			

Członkowie komisji wstawiają w odpowiedniej rubryce znak „X”.

* Niewłaściwe skreślić.

Czy wniosek spełnia kryteria merytoryczne? TAK / NIE (właściwie zakreślić)

3. Zakres wartości punktów za dany wynik sportowy:

Lp.	ranga zawodów	zajęte miejsce					punktacja
		I	II	III	IV	V	
1.	Igrzyska olimpijskie lub paraolimpijskie	12	11	10	9	8	
2.	Mistrzostwa rangi światowej lub międzykontynentalnej	10	9	8	7	6	
3.	Mistrzostwa rangi europejskiej lub kontynentalnej	8	7	6	5	4	
4.	Mistrzostwa rangi ogólnopolskiej	6	5	4	3	2	
5.	Mistrzostwa rangi wojewódzkiej	4	3	2	1	0	

Członkowie Komisji przyznają punkty według danych zawartych we wniosku, zapisując wyliczenia w kolumnie „punktacja”.

Liczba zdobytych punktów:

.....
podpis członka komisji oceniającego wniosek